



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลเชิงแส อำเภอกระแสดินธุ์ จังหวัดสงขลา

ที่ สข ๕๕๔๐๑/

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลเชิงแส ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเชิงแส ผ่าน ปลัดเทศบาล

ตามที่คณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยกำหนดตัวชี้วัดให้หน่วยงานประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ไว้ และให้รายงานผลการจัดการความเสี่ยงการทุจริต เป็นประจำทุกปีนั้น

สำนักปลัด เทศบาลตำบลเชิงแสได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลเชิงแส ในการนี้ สำนักปลัดฯ จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริตของเทศบาลตำบลเชิงแส รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวนิดา หนุรอด)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสมกฤษณ์ มีปิด)

ปลัดเทศบาลตำบลเชิงแส

ความเห็นนายกเทศมนตรี

☒ ทราบ

(นายทิวา สังขบุญญา)

นายกเทศมนตรีตำบลเชิงแส



การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลเชิงแส
อำเภอกระแสดินธุ์ จังหวัดสงขลา

จัดทำโดย : สำนักปลัด
เทศบาลตำบลเชิงแส

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานสถานการณ์บริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
ประเด็น / ขั้นตอน / กระบวนการดำเนินงาน	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑. การเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ๒. ขาดความตระหนักในความเสี่ยงการทุจริต
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างปฏิบัติตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด ๒. ควบคุม กำกับดูแล ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้างทำรายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนและเสนอให้ผู้บริหารทราบทุกครั้ง ๓. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ๔. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในทราบและถือปฏิบัติ
ระดับความเสี่ยง	ต่ำมาก
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว
ผลการดำเนินงาน	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม กำกับ ดูแลพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างให้ปฏิบัติตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด ๒. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม กำกับดูแล เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้างทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนและเสนอให้ผู้บริหารทราบทุกครั้ง

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานสถานการณ์บริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
ประเด็น / ขั้นตอน / กระบวนการดำเนินงาน	เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ในระหว่างออกตรวจสถานที่
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การตรวจสอบสถานที่ตั้งที่ขออนุญาตประกอบกิจการ อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ขออนุญาตบางรายในกรณีที่ตั้งสถานประกอบการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ออกตรวจสถานประกอบการให้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบพร้อมแนบรูปถ่ายสถานประกอบการเสนอผู้บริหารประกอบการพิจารณาอนุญาต ๒.ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ ๓.หากมีการฝ่าฝืนหรือกระทำผิดแนวทางปฏิบัติดังกล่าวข้างต้นจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบ
ระดับความเสี่ยง	ต่ำมาก
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว
ผลการดำเนินงาน	๑.จัดทำคู่มือประชาชนสำหรับการอนุญาต อนุมัติ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบทุกขั้นตอน ๒.ประชุมพนักงาน แจ้งมาตรการดำเนินการทางวินัยหากพบมีการเรียกรับผลประโยชน์